

## I N F O R M A C J A

**dot. przeprowadzenia konsultacji „ Roczno Programu współpracy Gminy Zalesie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok ”.**

Na podstawie uchwały Nr XXXVI/210/10 Rady Gminy Zalesie z dnia 20 września 2010r. w sprawie ustalenia szczegółowego konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, informuję o rozpoczęciu konsultacji dot. „ Roczno programu współpracy Gminy Zalesie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 ” .


**Projekt Programu dostępny będzie do wglądu w Urzędzie Gminy pok. 20, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 oraz opublikowany zostanie na stronie internetowej Gminy Zalesie : [zalesie.pl](http://zalesie.pl)**

Organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz. U. z 2018 r. , poz. 450 z późn. zm.) proszone są o pisemne zgłaszanie uwag i wniosków do przedmiotowego projektu drogą elektroniczną: [sekretariat@zalesie.pl](mailto:sekretariat@zalesie.pl) lub na adres: Urząd Gminy Zalesie, ul. Warszawska 34 21-512 Zalesie.

**Termin trwania konsultacji :**

**od dnia 19 listopada 2018 r. do dnia 03 grudnia 2018 r.**

Zalesie 2019.11.13

  
mgr inż. Jan Sikora

## **Roczny Program Współpracy Gminy Zalesie**

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - **na 2019 rok.**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Program współpracy na 2018 rok Gminy Zalesie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) jest dokumentem określającym ramy tej współpracy dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Rada Gminy Zalesie przyjmując uchwałą niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresie określonym niniejszym programem.

Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy na rzecz mieszkańców Gminy.

Program określa cele, zasady, formy oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy Zalesie .

Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

### **Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu .**

#### **§ 2**

1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w efektywnym działaniu na rzecz poprawy jakości życia i pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy .

2. Cele szczegółowe :

1) współpraca pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną mająca na celu zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy ,

2) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy ,

- 3) współpraca z organizacjami pozarządowymi we wspieraniu inicjatyw oraz rozwiązań wychodzących naprzeciw oczekiwaniom społecznym oraz umożliwiającym skuteczniejsze rozwiązywanie problemów społecznych,
- 4) promocja Gminy oraz prezentacja osiągnięć i dorobku organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu .

### **Rozdział III** **Zasady współpracy .**

#### § 3

Współpraca Gminy Zalesie z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na następujących zasadach :

- 1) **pomocniczości** – zgodnie z którą Wójt Gminy udziela organizacjom niezbędnej pomocy w realizowanych przez nie zadaniach publicznych przy jednoczesnym poszanowaniu inicjatywy i samodzielności w działaniu tych organizacji ,
- 2) **jawności** - która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych , kosztach i efektach współpracy ,
- 3) **partnerstwa** - w myśl której organizacje pozarządowe uczestniczą w definiowaniu potrzeb społecznych , wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji i ocenie ich wykonania ,
- 4) **suwerenności stron** – która oznacza , że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań ,
- 5) **efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych ,
- 6) **uczciwej konkurencji** – pozwalającej na udział w konkursie wielu organizacji pozarządowych oraz równym traktowaniu wszystkich podmiotów uczestniczących w realizacji Programu .

### **Rozdział IV** **Zakres przedmiotowy programu .**

#### § 4

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy .

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

#### § 5

Współpraca gminy z organizacjami może przybierać dwie podstawowe formy:

- 1) finansową – realizowaną poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego w formie dotacji w ramach konkursu ,
- 2) pozafinansową realizowaną poprzez :
  - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania działań ,
  - b) uczestnictwo we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań określonych Programem,
  - c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń w celu odbywania spotkań lub narad ,
  - d) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - e) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych ,
  - f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### § 6

**W roku 2019 roku priorytetowym obszarem** współpracy będą zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy realizowane poprzez :

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu ,
- 2) organizację wolnego czasu i aktywizację społeczną dzieci i młodzieży,
- 3) organizację imprez sportowo – rekreacyjnych ,
- 4) wspomaganie działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych .

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

#### § 7

Roczny program współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w okresie od **1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.**

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu.**

#### § 8

Realizacja rocznego programu współpracy będzie przebiegała następująco :

- 1) Rada Gminy wytycza założenia polityki społecznej i finansowej Gminy oraz uchwała Program współpracy z organizacjami ,
- 2) Wójt Gminy realizując Program podejmuje decyzje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ,
- 3) bezpośrednia współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi polega na :
  - a) organizowaniu konkursów na realizację zadań publicznych,
  - b) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami,
  - c) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
  - d) rozliczaniu organizacji z merytorycznego i finansowego wykonania zadań publicznych
  - e) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację zadania.**

#### § 9

**W 2019 r.** planuje się udzielenie dotacji na dofinansowanie zleconych zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w kwocie **80.000,00 zł .**

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu.**

#### § 10

1. Ocena realizacji Programu za 2019 r. zostanie dokonana na podstawie uzyskanych informacji dotyczących :

- 1) rodzaju zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
- 2) liczby organizacji przystępujących do konkursu oraz podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 3) liczby osób zaangażowanych w realizację Programu ze strony

- poszczególnych organizacji ,
- 4) liczby osób będących adresatami podejmowanych działań,
  - 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
  - 6) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców .
2. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Gminy na podstawie przedłożonego sprawozdania z jego realizacji .

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

#### **§ 11**

1. Projekt Programu współpracy opracowany został w oparciu o potrzeby i oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych działających na terenie gminy przy uwzględnieniu możliwości gminy oraz tradycji lokalnych .
2. Projekt Programu zostanie poddany konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/210/10 Rady Gminy Zalesie z dnia 20 września 2010 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji ( Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 123, poz. 2146 ) w terminie od 19 listopada 2018 r. do 03 grudnia 2018 r.
3. Zgodnie z w/w uchwałą Rady Gminy wybrano formę przeprowadzenia konsultacji z wykorzystaniem technik informatycznych – zamieszczając na stronie internetowej Gminy Projekt Programu o czym poinformowano również w stosownym obwieszczeniu zamieszczonym na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Gminy Zalesie.
4. Po zakończeniu konsultacji opracowana zostanie stosowna Informacja z ich przebiegu która zostanie zamieszczona na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Gminy Zalesie oraz na stronie internetowej Gminy .

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .**

#### **§ 12**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy, wynikających z Programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.
2. Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu Komisji.
3. Komisja dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.
4. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
5. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją Konkursu.
6. Każdą czynność Komisji wpisuje się do protokołu z posiedzenia zawierającego w szczególności:
  - 1) datę konkursu,
  - 2) skład komisji konkursowej,
  - 3) nazwy organizacji oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,
  - 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem,
  - 5) podpisy członków Komisji.
7. Konkurs ma charakter jawny.