

**ZARZĄDZENIE NR 27**  
**Wójta Gminy Zalesie**  
**z dnia 24 sierpnia 2021 roku**

**w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej**

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz.1372) oraz art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Likwidacyjną do spraw likwidacji środków trwałych i innych rzeczowych składników majątkowych będących na stanie Urzędu Gminy Zalesie oraz jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Zalesie w składzie :

1. Andrzej Marciniuk - Przewodnicząca Komisji
2. Renata Krymska - członek
3. Kamila Kęпка-Janiszek - członek
4. Zofia Jawtoszuk - członek
5. Klaudia Staszuk - członek

**§ 2**

1. Komisja Likwidacyjna dokonuje oceny stopnia zużycia , przydatności do dalszego użytkowania oraz przeprowadza likwidację środków trwałych i innych rzeczowych składników majątkowych Urzędu Gminy Zalesie i poszczególnych OSP.
2. Środki trwałe i składniki majątkowe uznane przez Komisję Likwidacyjną za zużyte, a których naprawa jest nieopłacalna , lub za nieprzydatne do dalszego użytkowania , kierowane są do likwidacji a następnie są przekazywane do właściwych podmiotów zgodnie z przepisami z zakresu gospodarki odpadami.
3. Z przeprowadzonej likwidacji Komisja Likwidacyjna sporządza protokół likwidacji /stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia /. Dokument ten stanowi podstawę do wykreślenia zlikwidowanego składnika majątkowego z ewidencji środków trwałych i wyposażenia.

**§ 3**

Komisja po wykonaniu prac ulega rozwiązaniu.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr inż. Jan Sikora

Zalesie , dnia .....

.....  
pieczętka jednostki

**Protokół likwidacji**  
**środków trwałych nr.....**

Komisja w składzie :

- 1..... 4. ....  
2..... 5. ....  
3.....

dokonała w dniu..... oględzin niżej wymienionego wyposażenia i stwierdziła,  
że z uwagi na ..... ,  
nie nadaje się do użytkowania.

L.p.	Nazwa środka	Nr inwentarzowy	Data zakupu	Ilość	Cena	Wartość	Sposób likwidacji
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
<b>OGÓLEM</b>							

Podpisy Komisji :

1. .... 4. ....  
2. .... 5. ....  
3. ....

.....  
pieczętka i podpis kierownika jednostki