

Zarządzenie Nr 31

Wójta Gminy Zalesie

z dnia 11 października 2021 r.

w sprawie: powołania Komisji inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Szkole Podstawowej „Mała Akademia „ z Oddziałem Przedszkolnym w Kijowcu- prowadzonej przez Fundację Akademia Umiejętności w Lublinie

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 217) zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Szkole Podstawowej „Mała Akademia „ z Oddziałem Przedszkolnym w Kijowcu według stanu na dzień 28 października 2021 r.

§ 2

Inwentaryzację zdawczo-odbiorczą należy przeprowadzić metodą spisu z natury w obecności osób odpowiedzialnych za powierzone mienie i należy nią objąć:

1. środki trwałe,
2. księgozbiory,
3. rzeczowe składniki majątkowe objęte ewidencją:
 - a) ilościowo-wartościową,
 - b) ilościową,
4. materiały,

§ 3

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w Szkole Podstawowej „Mała Akademia „ z Oddziałem Przedszkolnym w Kijowcu powołuję Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Andrzej Marciniuk – Przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej
2. Zofia Jawtoszuk -Członek Komisji inwentaryzacyjnej
3. Alicja Ostrówka – Członek Komisji inwentaryzacyjnej
4. Agnieszka Siluk – Członek Komisji inwentaryzacyjnej

§ 4

Komisję zobowiązuję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo – odbiorczej w terminie od dnia 28.10.2021 r. do 09.11.2021 r.
2. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych za poszczególne składniki majątkowe podlegające inwentaryzacji.
3. Przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie z zachowaniem należytej staranności.
4. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej niezwłocznie po zakończeniu inwentaryzacji do Urzędu Gminy w Zalesiu, celem dokonania rozliczenia inwentaryzacji.
5. Osoby dokonujące czynności inwentaryzacji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, dokładne i zgodne ze stanem faktycznym oraz obowiązującym przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.
6. Sporządzenia protokołów zdawczo – odbiorczych: składników majątku trwałego , majątku ruchomego i księgozbiorów .

§ 5

Spis z natury będzie podstawą do spisania protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy zdającym Fundacją Akademia Umiejętności reprezentowaną przez **Pana Marka Czarneckiego Prezesa Zarządu Fundacji Akademia Umiejętności w Lublinie**, w imieniu którego występuje Pan Mariusz Najdyhor Dyrektor Szkoły

a

Gminą Zalesie odbierającym reprezentowaną przez Pana Tomasza Szewczyka Zastępcę Wójta Gminy Zalesie

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Jan Skora